



OFFRE D'EMPLOI

Agent(e) d'inspection des piscines
Poste saisonnier – temps plein

Les municipalités de Sainte-Justine-de-Newton et de Saint-Clet unissent leurs efforts pour embaucher une personne dynamique et rigoureuse afin d'assurer l'application de la réglementation relative aux piscines résidentielles sur leur territoire respectif.

Sous la supervision du technicien à l'urbanisme, la personne retenue effectuera un inventaire des piscines résidentielles et dressera un portrait détaillé de la conformité des installations aux règlements provinciaux et municipaux. Elle jouera également un rôle clé dans l'information et la sensibilisation des citoyennes et citoyens aux enjeux de sécurité.

Principales responsabilités

- Effectuer l'inspection des piscines résidentielles et de leurs installations sur le territoire des deux municipalités;
- Rédiger des rapports d'inspection détaillés et réaliser toutes les tâches administratives en lien avec les inspections effectuées;
- Communiquer, renseigner et accompagner la population sur les dispositions réglementaires afin de sécuriser les installations de piscines;
- Traiter et assurer le suivi des requêtes confiées;
- Collaborer avec le technicien à l'urbanisme et les équipes municipales;
- Accomplir toute autre tâche connexe requise pour la bonne marche des opérations.

Exigences requises

- Être inscrit à temps plein dans un programme d'études collégiales (DEC) en urbanisme, aménagement du territoire, architecture, environnement, techniques policières ou tout autre domaine connexe pertinent (un atout).
- Une expérience de travail pertinente dans l'un de ces domaines ou dans un domaine connexe sera considérée comme un atout.
- Détenir un permis de conduire classe 5 valide et avoir accès à un véhicule.

- Faire preuve d'excellentes habiletés en communication et de diplomatie pour offrir un service de qualité à la population.
- Démontrer un bon sens de l'observation, de l'organisation et de la rigueur.
- Posséder des aptitudes pour l'utilisation des outils informatiques.
- Avoir de l'entregent et un intérêt pour les enjeux municipaux.

Conditions de travail

Type de contrat : Poste contractuel à temps plein pour la saison estivale 2026

Durée : 8 semaines, du 29 juin au 21 août 2026

Horaire de travail : 35 heures par semaine, du lundi au jeudi de 8h à 16h30 et le vendredi de 8h à midi

Répartition du travail : Le temps de travail sera réparti équitablement entre les territoires des municipalités de Sainte-Justine-de-Newton et de Saint-Clet

Salaire : À discuter selon l'expérience et les qualifications

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae avant le 12 juin 2026 à l'adresse courriel suivante : dq@sainte-justine-de-newton.ca.

Nous remercions toutes les personnes intéressées. Seules les candidatures retenues pour une entrevue seront contactées.